



Avtale om samarbeid og støtte mellom

Cyberforsvaret

og

Forsvarets Seniorforbund

avdeling Lillehammer



## Innhold

.....	1
Avtale om samarbeid og støtte mellom Cyberforsvaret og Forsvarets Seniorforbund avdeling Lillehammer.....	1
1. Formål.....	3
2. Partene .....	3
3. Støtte fra Cyberforsvaret til FSFLIL.....	3
3.1. Administrasjon.....	3
3.2. Arrangementer som FSFLIL arrangerer .....	3
3.3. Bruk av treningsfasiliteter .....	4
3.4. Promotering for ansatte på basen .....	4
4. Økonomi .....	4
5. Arrangementer .....	4
6. FSF avdeling Lillehammer .....	5
7. Tilgang til Base Jørstadmoen.....	5
8. Avtalens gyldighet og fornyelse. ....	5

## 1. Formål

I henhold til *bestemmelser for samarbeid og støtte til Forsvarets seniorforbund (FSF) og tilknyttede avdelinger*<sup>1</sup> skal utpekte vertsavdelinger ivareta administrativ og driftsmessig støtte til den enkelte lokalavdeling av Forsvarets seniorforbund.

Formålet med bestemmelsen er blant annet å bidra til at Forsvarets personellpolitikk overfor pensjonister realiseres og sikres.

## 2. Partene

I vedlegg 1 til nevnte bestemmelser er Cyberforsvaret utpekt som vertsavdeling for Forsvarets seniorforbund avdeling Lillehammer (FSFLIL). På vegne av Sjef Cyberforsvaret ivareta oppdraget av Sjef Cyberforsvarets base- og alarmtjenester (CBA) /Plasskommandant (PK) Jørstadmoen. I det daglige vil teamleder Protokollavdelingen i CBA ivareta kontakten mot FSFLIL. Primært benyttes e-post: cyfor.cba.kontakt@mil.no

E-post til FSFLIL er: lillehammer@fsforb.no som alle styremedlemmer har tilgang til.

Det gjennomføres to erfarings-/planleggingsmøter i året. Ett i februar/mars og ett i september/oktober. I møte gjennomgås aktivitetsplan for påfølgende år. FSFLIL er ansvarlig for å avtale møtene.

## 3. Støtte fra Cyberforsvaret til FSFLIL

### 3.1. Administrasjon

CBA skal stille til disposisjon et rom med mulighet for kontorplass. Rommet skal inneholde et låsbart arkivskap, størrelse minimum 3 arkivskuffer, kontorpult med mulighet for strøm for PC, eller tilsvarende, og kontorstoler. Renhold av kontorlokale utføres i henhold til normal standard i Forsvaret. FSFLIL ser pr i dag ikke behov for lån av IKT-materiell.

Alle styremedlemmer i FSF skal gis nødvendig tilgang for bruk av rommet.

CBA gir støtte til grafisk utforming, kopiering, utskrifter og porto.

### 3.2. Arrangementer som FSFLIL arrangerer

CYFOR/CBA skal stille:

Utlån av egnede lokaler til årsmøte og andre medlemsrelaterte arrangementer.

Lunsj til medlemmene i forbindelse med årsmøte.

Lunsj eller middag til 2 (vår og høst) medlemsmøter med påfølgende informasjon etter avtale.

Kaffe og kaker (tilsvarende) til medlemsutflukter som FSFLIL arrangerer.

---

<sup>1</sup> Oppdatert i henhold til bestemmelse datert 2019-11-01 (Sjef Forsvarsstaben/HR-avdeling (FST/HR))

### 3.3. Bruk av treningsfasiliteter

CYFOR/CBA skal legge til rette for:

I avtalen ligger en intensjon om fremtidig bruk av treningsfasiliteter som f.eks. styrkerom i Altona og Gymsal bygning 94. Pr. dags dato er det stor underkapasitet på basens treningsfasiliteter. Konsekvensen av dette er at disse er prioritert til basens faste ansatte, soldater og elever og er stengt for bruk av eksterne. CBA vil informere FSFLIL dersom kapasiteten bedres og tilgang til treningsfasiliteter kan innvilges.

Samtlige FSFLILs medlemmer inngår i CBAs avtale med Jorekstad AS og kan benytte Jorekstad fritidsbad i tidspunkt som framgår av vedlegg 2. Omfang predikeres for hvert halvår i forbindelse med erfaringsmøtene.

FSFLILs medlemmer kan delta i organisert trening i regi av Lokasjonsmyndighet<sup>2</sup>(LM). Deltakelse krever utstedelse av adgangskort til basen, eventuelt med følge.

### 3.4. Promotering for ansatte på basen

CBA vil bistå FSFLIL i promotering til ansatte, spesielt personell som er i målgruppen for FSF. CBA tilrettelegger for informasjonsmøter og intern informasjon innen LM Lillehammer.

## 4. Økonomi

Støtte til aktivitet i henhold til *bestemmelser for samarbeid og støtte til Forsvarets seniorforbund og tilknyttede avdelinger* punkt 5 og 6, kan gis i form av økonomisk støtte. Størrelsen av denne støtten avtales halvårlig mellom CBA og FSFLIL.

Hensikten med støtten er å sette FSFLIL i stand til økt aktivitet for flere av medlemmene, f.eks. sammenkomster, transport til arrangementer og lignende.

FSFLIL informerer verstavdeling om eget budsjett og fremmer behov for økonomisk støtte basert på planlagte kommende aktiviteter. Før aktivitet gjennomføres skal agenda og deltagerliste oversendes til LM for dokumentasjon.

Arrangementer CYFOR støtter skal ha et faglig forsvarsrelatert innhold.

## 5. Arrangementer

FSFLILs styre informeres om arrangementer i regi av LM Lillehammer på halvårlige møter.

Ved andre arrangementer i LM sitt område som kan være egnet for deltakelse av medlemmer av FSFLIL vurderer CBA, eventuelt sammen med styret i FSFLIL, om medlemmene skal inviteres. Eksempel på dette kan være åpen leir/dag.

---

<sup>2</sup> Instruks for Forsvarsjefens undergitt 01.01.22 omhandler Lokasjonsmyndighet (LM)

## 6. FSF avdeling Lillehammer

FSFLIL vil bidra til at Forsvarets pensjonister kan få et sosialt nettverk. Videre støtte avdelingene på Jørstadmoen og Hovemoen med informasjon og kunnskap om pensjon og pensjonstilværelsen.

## 7. Tilgang til Base Jørstadmoen

Medlemmene forplikter seg til å rette seg etter bestemmelser og retningslinjer som gis i forbindelse med utstedelse av adgangskort med tanke på sikkerhet ved tilgang til «kontrollerte soner» samt forholdet til Jorekstad fritidsbad.

## 8. Avtalens gyldighet og fornyelse

Denne avtalen er ikke uttømmende. Partene er ansvarlige for å melde inn behov for revidering av avtalen.

Jørstadmoen 30. aug 2022



Cathrine Thorshaug-Wang  
Oberstløytnant  
Sjef CBA  
LM/PK Base Jørstadmoen



Einar Brusveen  
Leder FSF avdeling Lillehammer

Vedlegg 1: Bestemmelser om tilgang til Base Jørstadmoen

Vedlegg 2: Bestemmelser for bruk av treningsfasiliteter på Base Jørstadmoen og Jorekstad fritidsbad.



## Vedlegg 1 til Avtale om samarbeid og støtte mellom CYFOR og FSFLIL

### Bestemmelser om tilgang til Base Jørstadmoen for medlemmer av FSF avdeling Lillehammer

**Medlemmer av FSFLIL** kan få adgangskort til Base Jørstadmoen.

Kortet vil være tilnærmet likt andre adgangskort til basen, men vil i tillegg ha logoen for FSF.

Kortet gir tilgang til porter, og fritidsmessa på Base Jørstadmoen. Kortene gir også adgang til å kjøpe mat i spisemessa. Se retningslinjer lengre ned.

Korteier kan ta med partner, barn, barnebarn eller andre nærstående med norsk statsborgerskap som følge inn på basen. Følge må legge igjen legitimasjon i vakta og får rødt besøkskort. Personell med rødt besøkskort skal alltid følges på basen.

Følge må være oppført på liste i vakta styrt av sikkerhetskontoret på Jørstadmoen.

**Adgangskort og besøkskort skal alltid bæres** synlig ved opphold på basen. Kortene skal ikke bæres synlig utenfor basen. Adgangskortet skal ikke oppbevares i bil når korteier ikke er i bilen, **FSFLIL skal sende medlemsliste** til Base Jørstadmoen som inneholder navn, telefonnummer og fødselsdato på medlemmene, samt hvem som sitter i styret. Listen skal være oppdatert. Utmeldinger og dødsfall meldes ved at ny liste sendes uten opphold.

#### **Bespising:**

Medlemmer av FSFLIL har adgang til å spise enkeltmåltider i spisemessa (Altona) under følgende forutsetninger:

- Må ha adgangskort Base Jørstadmoen med tilgang til porter eller være i følge med noen som har slik tilgang. Følge må være oppført på liste i vakta styrt av sikkerhetskontoret på Jørstadmoen.
- Må ha bestilt mat innen tidsfristene og fått bekreftet at bespising er mulig:
  - o Bespising på hverdager – 2 virkedager før
  - o Bespising på lørdag, søndag og helgedager – 2 virkedager før
  - o Maks antall personer: 4 personer
- Måltidet betales med bankkort ved inngang til spisesalen

Bestilling gjøres på e-post: [cyfor.cba.kontakt@mil.no](mailto:cyfor.cba.kontakt@mil.no), eller mobil 400 32 154.

Åpningstider spisesal (pr jan 22):

<b>Måltid</b>	<b>Hverdager</b>	<b>Helg</b>
Frokost/Brunsj	06.30 – 07.45	10.30 – 12.00
Lunsj	11.40 – 12.00	
Middag	15.30 – 17.15	15.30 – 17.00

**På bevegelige helligdager er spisesalen normalt stengt**

Vedlegg 2: til Avtale om samarbeid og støtte mellom CYFOR og FSFLIL

### *Bestemmelser for bruk av treningsfasiliteter på Base Jørstadmoen og Jorekstad fritidsbad*

#### **Base Jørstadmoen**

I avtalen ligger en intensjon om fremtidig bruk av treningsfasiliteter på Base Jørstadmoen. Per dags dato er det stor underkapasitet på basens treningsfasiliteter. Konsekvensen av dette er at disse er prioritert til basens faste ansatte, soldater og elever og er stengt for bruk av eksterne. CBA vil informere FSFLIL dersom kapasiteten bedres og tilgang til treningsfasiliteter kan innvilges.

#### **Jorekstad fritidsbad**

Cyberforsvarets avtale med Jorekstad AL gir medlemmer av FSFLIL tilgang fri til bruk av Jorekstad fritidsbad i disse tidsrommene (gjelder 2022):

Mandag til torsdag: 13.50 – 15.25

Tirsdag og fredag: 06.00 – 08.00

Fredag familiesvømming 14.00 – 18.00

Ved Familiesvømming er det mulighet å ta med nær familie, f.eks. partner og barnebarn.

Tilgangen til Jorekstad bad med Base Jørstadmoens adgangskort gjelder ikke i skolens fritid som f.eks. vinterferie, påskeferie, sommerferie, høstferie og juleferie.

Ved fremvisning av adgangskort til Base Jørstadmoen får medlemmer av FSFLIL fri adgang til badet. Hver enkelt må deponere kr 100,- for et nøkkelarmbånd. Beløpet fås tilbake ved innlevering av armbåndet.

#### **Medlemskap i Actic**

Forsvaret har pr. i dag ingen skriftlig avtale med Actic, men FSFLIL har anledning til å selv inngå avtale med Actic på Jorekstad.